

Załącznik 1: Formularz zgłoszenia incydentu

Formularz zgłoszenia incydentu naruszenia ochrony małoletnich

Data zgłoszenia: [_____]

Dane zgłaszającego:

Imię i nazwisko: [_____]

Stanowisko/rola w organizacji: [_____]

Kontakt: [_____]

Dane dziecka/dzieci (jeśli znane):

Imię i nazwisko: [_____]

Wiek: [_____]

Kontakt do rodzica/opiekuna: [_____]

Opis zdarzenia:

Data i miejsce incydentu: [_____]

Szczegóły zdarzenia: [_____]

Osoby zaangażowane (jeśli znane): [_____]

Podjęte działania:

Czy podjęto jakiegokolwiek działania na miejscu? [Tak/Nie]

Jakie? [_____]

Uwagi: [_____]

Podpis zgłaszającego: [_____]

Załącznik 2: Wzór zgody rodziców na uczestnictwo

ZGODA RODZICA/OPIEKUNA NA UDZIAŁ DZIECKA W DZIAŁANIACH FIRMY (zawarte w umowie)

Ja, niżej podpisany/a, [Imię i nazwisko rodzica/opiekuna] wyrażam zgodę na udział mojego dziecka [Imię i nazwisko dziecka] _____ w zajęciach organizowanych przez Dream Team Łukasz Karlak w okresie _____.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o zasadach ochrony małoletnich obowiązujących w organizacji oraz wyrażam zgodę na ich przestrzeganie.

Podpis rodzica/opiekuna: _____

Data: _____

Załącznik 3: Wzór zgody na publikację wizerunku dziecka

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA (zawarte w umowie)

Ja, niżej podpisany/a, [.....] wyrażam zgodę na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku mojego dziecka [Imię i nazwisko dziecka.....] w materiałach promocyjnych, edukacyjnych i informacyjnych publikowanych przez firmę Dream Team Łukasz Karlak oświadczam, że zgoda dotyczy wyłącznie materiałów tworzonych w ramach działań organizacji i może zostać w każdej chwili wycofana.

Podpis rodzica/opiekuna: _____

Data: _____

Załącznik 4: Kodeks Postępowania z Małoletnimi

Relacje z dziećmi:

Zawsze postępuj w sposób szanujący godność dziecka.

Unikaj sytuacji, które mogą być niewłaściwie interpretowane (np. przebywanie sam na sam z dzieckiem w odosobnionym miejscu).

Bezpieczne środowisko:

Dbaj o bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne dzieci podczas zajęć.

Nigdy nie udzielaj dzieciom osobistych informacji, takich jak numer telefonu czy media społecznościowe, chyba że jest to uzasadnione sytuacją i zgłoszone do przełożonego.

Zachowanie granic:

Nie podejmuj działań, które mogłyby zostać uznane za przemocowe, w tym podnoszenia głosu, ironizowania lub wyśmiewania dzieci.

Unikaj kontaktu fizycznego, który nie jest konieczny (np. dotykanie, przytulanie), chyba że dziecko wyraźnie tego potrzebuje w sytuacji kryzysowej.

Poufność:

Zachowuj dyskrecję w sprawach dotyczących dzieci, a szczególnie ich problemów osobistych, o ile nie wymagają zgłoszenia odpowiednim służbom.

Nowe sekcje polityki: Uzupelnienia

1. Współpraca z rodzicami/opiekunami

Rodzice/opiekunowie są informowani o zasadach polityki ochrony małoletnich i mogą zgłaszać wszelkie wątpliwości dotyczące bezpieczeństwa dzieci.

Dream Team Łukasz Karlak utrzymuje regularny kontakt z rodzicami w celu omówienia postępów dziecka i ewentualnych problemów.

2. Zasady komunikacji z dziećmi i rodzicami

Wszystkie komunikaty skierowane do dzieci odbywają się za pośrednictwem rodziców/opiekunów, chyba że sytuacja wymaga bezpośredniego kontaktu (np. w trakcie zajęć).

Zakazuje się komunikacji z dziećmi za pośrednictwem prywatnych kont w mediach społecznościowych.

Załącznik 5: Zasady współpracy z instytucjami zewnętrznymi

WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI ZEWNĘTRZNYMI W RAMACH OCHRONY MAŁOLETNICH

1. Cel współpracy:

Zapewnienie szybkiej reakcji na przypadki naruszeń bezpieczeństwa dzieci oraz skuteczne przeciwdziałanie przemocy i zaniedbania.

2. Kluczowe instytucje:

Policja: w przypadkach podejrzeń o przemoc, wykorzystywanie seksualne lub inne przestępstwa wobec dzieci.

Ośrodki pomocy społecznej: w przypadkach podejrzenia zaniedbania lub konieczności wsparcia rodzinnego.

Poradnie psychologiczno-pedagogiczne: w celu zapewnienia dzieciom pomocy psychologicznej.

3. Procedura współpracy:

3.1. Zgłaszanie przypadków:

W sytuacji podejrzenia przestępstwa wobec dziecka, organizacja niezwłocznie zawiadamia lokalne służby.

Zgłoszenie odbywa się w formie pisemnej i jest przekazywane odpowiednim organom wraz z pełną dokumentacją zdarzenia.

3.2. Współpraca podczas dochodzenia:

Organizacja udostępnia wszelkie informacje i dokumenty, które mogą być przydatne w sprawie.

Zapewnia wsparcie dziecku i jego rodzinie w trakcie postępowania.

3.3. Zasady poufności:

Wszystkie dane osobowe dzieci i rodzin są chronione zgodnie z przepisami RODO.

Załącznik 6: Procedura postępowania w przypadku zgłoszenia nadużycia

PROCEDURA REAGOWANIA NA ZGŁOSZENIA NARUSZEŃ BEZPIECZEŃSTWA DZIECI

1. Przyjęcie zgłoszenia:

Osoba zgłaszająca incydent może to zrobić osobiście, telefonicznie lub pisemnie (np. poprzez Formularz Zgłoszenia Incydentu).

Przyjmujący zgłoszenie musi zapewnić poufność i nieoceniać sytuacji.

2. Weryfikacja zgłoszenia:

Koordinator ds. ochrony małoletnich analizuje zgłoszenie i podejmuje decyzję, czy konieczne jest zaangażowanie instytucji zewnętrznych (np. policji).

W razie potrzeby powoływana jest komisja ds. ochrony małoletnich, która ocenia sytuację.

3. Działania interwencyjne:

Jeśli sytuacja wymaga natychmiastowej reakcji, dziecko zostaje objęte szczególną ochroną (np. oddzielenie od osoby podejrzananej).

Firma Dream Team Łukasz Karlak natychmiast informuje rodziców/opiekunów, chyba że to oni są podejrzani o naruszenie.

4. Dokumentowanie incydentu:

Wszystkie kroki podejmowane w ramach postępowania są szczegółowo dokumentowane.

5. Zakończenie sprawy:

Firma Dream Team Łukasz Karlak podejmuje działania naprawcze, takie jak wprowadzenie dodatkowych szkoleń lub zmiana procedur, jeśli zajdzie taka potrzeba.